



PROVOZNÍ ŘÁD - školní jídelna -

Vedoucí ŠJ: Marie Bodláková
Telefon: 378 027 415
Úřední hodiny: 7:30 - 8:30 hodin
11:00 - 11.30 hodin

- 1) Provoz ŠJ se řídí Vyhláškou č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů a hygienickými předpisy. Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin.

Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici v kanceláři školní jídelny.

Strávník má nárok na oběd jen pokud má na svém kontě obnos, který plně pokryje cenu oběda.

Nesnědené jídlo musí strávník vrátit společně s použitým nádobím na určené místo.

Nádobí se nevznáší z jídelny.

- 2) Výdejní doba oběda:

pro cizí strávníky:	11:00 - 11:30 hodin
pro děti a zaměstnance:	11:30 - 14.00 hodin
do jídelnosičů první den nemoci:	11:00 - 11:30 hodin

Výdejní doba snídaně (pro žáky RFAP): 7:30 - 7:55 hodin

Výdejní doba svačin:

pro žáky:	9:40 - 9:55 hodin
pro zaměstnance:	9:30 - 10:00 hodin

Stravování v době nemoci škola nezajišťuje. Na státem dotovanou stravu je nárok dle zákona č. 561/2004 Sb. Pouze v době pobytu dítěte ve škole. V případě nepřítomnosti žáka jsou rodiče povinni stravu odhlásit. Oběd pro nemocné dítě je možno vzít jen 1. den nemoci.

- 3) Výše stravného je určena vlastní kalkulací dle Vyhlášky č. 107/2008 Sb.
V základních kategoriích činí:

snídaně pro žáky RFAP:			40,-- Kč
svačina:			40,-- Kč
oběd:	žáci	7 - 10 let	25,-- Kč
		11 - 14 let	27,-- Kč
		15 let a více	29,-- Kč
	zaměstnanci		37,-- Kč

Od 1.9.2015 se ve školní jídelně 33. základní školy Plzeň budou stravovat žáci Regionální fotbalové Akademie Plzeň. Jejich stravování bude mít zvláštní režim. Cena za stravné bude fakturována Regionální fotbalové Akademii Plzeň.

Strava je vydána na základě správného zvukového a světelného signálu po vložení karty do snímače. Strávník je povinen nosit denně svou kreditní kartu. Případné zapomenutí karty se řeší s vedoucí ŠJ.

- 4) Placení stravného se provádí inkasem na účet ŠJ, výjimečně hotově v pokladně ŠJ. Během školního roku platí rodiče vždy jen za přihlášené obědy.
- 5) Přihlášení a odhlášení obědů je možno v kanceláři ŠJ osobně v úředních hodinách nebo telefonicky na čísle 378027415, popř. na záznamník ŠJ. Obědy se přihlašují nebo odhlašují 48 hod. předem. Za včas neodhlášenou nebo neodebranou stravu se finanční ani věcná náhrada neposkytuje. Poslední 3 dny školního roku se obědy nepřihlašují ani neodhlašují z důvodu uzávěrky roku.
- 6) Kreditní kartu obdrží strávník za poplatek 40,-Kč v kanceláři ŠJ po předání přihlášky a zaplacení stravného. Její ztrátu je ve vlastním zájmu povinen okamžitě ohlásit v kanceláři ŠJ. Nová kartička stojí 40,-Kč.
- 7) Dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci 33. ZŠ, případně jiní zaměstnanci školy.
- 8) V době prázdnin, případně mimořádného ředitelského volna, jídelna až na výjimky nevaří a každý strávník je automaticky odhlášen.
- 9) Jídelní lístek na každý týden je vyvěšen v jídelně.
- 10) Zaměstnancům školy je zakázáno vydávat obědy do přinesených nádob. Zaměstnanci školy Nemají nárok na stravu ve školní jídelně v době nemoci, čerpání ŘD, OČR a náhradního volna.
- 11) Dotazy, připomínky, případné problémy řešte ihned přímo v kanceláři vedoucí ŠJ.

Zpracovala:

Marie Bodláková, vedoucí školní jídelny

33. základní škola Plzeň, T. Brzkové 31
příspěvková organizace
318 11 Plzeň
Tel./fax: 378 027 411 ①
e-mail: zs33@zs33.plzen-edu.cz



Mgr. Radek RŮŽIČKA
ředitel školy

V Plzni dne 28. 8. 2018